



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 14

อนุมัติโดย ผู้บริหารท้องถิ่น
เมื่อวันที่ 23 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลเมืองบ้านสวน
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านสวน
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านสวนมีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงอาศัยอำนาจตามความแห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ กำหนดว่า “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น” โดยอนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ หน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล ตามแผนงาน / งาน / ประเภท รายละเอียดตามบัญชีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๔ อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น ที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ กำหนดว่า “ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้แจ้งแก่นายอำเภอ”

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวิจิต ชิตวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗

เทศบาลเมืองบ้านสวน อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

โอนครั้งที่ 14 อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+ -	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนลด										
สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการฝึกอบรม การดับเพลิงขั้นต้นและ การอพยพหนีไฟให้แก่ โรงเรียนในเขตเทศบาลเมืองบ้านสวน	120,000.00	120,000.00	-	100,000.00	20,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟให้กับ พนักงานเทศบาลเมืองบ้านสวน	100,000.00	100,000.00	-	100,000.00	0.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานจราจร	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม	-	200,000.00	150,000.00	-	100,000.00	50,000.00	เนื่องจากมีงบประมาณที่ตั้งไว้ เพียงพอต่อการเบิกจ่ายของ ปีงบประมาณปัจจุบัน
รวมโอนลด					420,000.00	370,000.00	-	300,000.00	70,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน/ ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ ตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	+ -	จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
โอนเพิ่ม										
สำนักปลัดเทศบาล										
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการเงินทุน สถาบันหลักของชาติไทย	200,000.00	95,000.00	+	200,000.00	295,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานเทศกิจ	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	10,000.00	3,880.00	+	100,000.00	103,880.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
รวมโอนเพิ่ม					210,000.00	98,880.00	+	300,000.00	398,880.00	

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล

เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม/โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เหตุผลและความจำเป็นที่ขอโอนลด/โอนเพิ่ม

สำนักปลัดเทศบาล

มีรายการบางประเภทที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่ายซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการ

ทั้งนี้ได้มีการคำนวณงบประมาณที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าวแล้ว พบว่ามีงบประมาณคงเหลือที่เพียงพอต่อการบริหารงาน

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

การโอนฯ ครั้งนี้เป็นอำนาจ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26

(ลงชื่อ).....



(นางบุษรินทร์ อิศระพล)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๓ ก.ค. ๒๕๖๗

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - 1/กรมสรรพากรเห็นการตามระเบียบฯ พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ) 

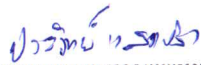
(นางสาวอุไร สุขุมแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

วันที่ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ๑๖๕๐๗ ๖๓๖

(ลงชื่อ) 

(นายประวิทย์ เสงเปล่ง)

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านสวน

วันที่ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ดำเนินการตามระเบียบฯ

(ลงชื่อ) 

(นายวิจิตต์ ชาติวิเศษ)

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านสวน

วันที่ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗


4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัย สมัยที่ ครั้งที่ ประจำปี

เมื่อวันที่

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

แบบตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ
บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
อำนาจผู้บริหารท้องถิ่น

ลำดับ	หน่วยงาน	รายการ	ลงชื่อเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ งบประมาณของหน่วยงาน
1	สำนักช่าง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
2	สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
3	สำนักคลัง	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
4	สำนักปลัดเทศบาล	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒๓.๑๑.๒๕๖๗ ถูกต้องแล้ว	
5	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
6	กองสวัสดิการสังคม	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
7	กองการศึกษา	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
8	กองการเจ้าหน้าที่	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-
9	หน่วยตรวจสอบภายใน	งบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ถูกต้องแล้ว	-

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ขอรับรองว่าได้ประสานข้อมูลงบประมาณคงเหลือกับแต่ละหน่วยงานและฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว ยอดคงเหลือถูกต้องตรงกัน

(ลงชื่อ)

(นายชัยวัฒน์ เครือคนก)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

สำนักคลัง ฝ่ายการเงินและบัญชี

ได้ตรวจสอบงบประมาณคงเหลือ ณ วันที่ ๒๓.๑๑.๒๕๖๗

ประกอบการโอนเงินงบประมาณฯ ครั้งที่ 14 ปรากฏว่ายอดคงเหลือของทุกหน่วยงานถูกต้องตรงกับฝ่ายการเงินและบัญชีแล้ว

(ลงชื่อ)

(นางสาวอรุณี ฟ้าเพ็ญแพทย์)

ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

(ลงชื่อ)

(นางชุตาทิภรณ์ มัยยม)

ตำแหน่ง
นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)

(นางจิตติมา จุกสีตา)

ตำแหน่ง
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการเงิน